

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОПОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ЯКОВЛЕВИЧА САЛИХОВА**

**Дорожная карта
по переходу на федеральные общеобразовательные программы начального общего и
основного общего образования**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор школы
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор школы
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	Май 2023	Директор школы
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Директор школы
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Директор школы
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Директор школы
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Директор школы
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФОП)	Апрель 2023	Директор школы
10	Издание приказа об утверждении локальных актов школы, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Директор школы
11	Мониторинг готовности ОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Директор школы
2. Кадровое обеспечение			
12	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023	Директор школы
13	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель-май 2023	Директор школы
14	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель-август 2023	Руководитель ШМО
3. Методическое обеспечение			

15	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль-август 2023	Руководитель ШМО
16	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Апрель 2023	Руководитель ШМО
17	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль-август 2023	Руководитель ШМО
18	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Май-август 2023	Руководитель ШМО, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
19	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Март-апрель 2023	Руководитель ШМО, рабочая группа
20	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создание плана корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Март-апрель 2023	Руководитель ШМО, рабочая группа
21	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Февраль-август 2023	Руководитель ШМО, рабочая группа
22	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Май-август 2023	Директор школы
23	Размещение на сайте школы информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 июня 2023	Администратор школьного сайта
5. Материально-техническое обеспечение			
24	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Февраль-август 2023	Директор школы
25	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Февраль-август 2023	Директор школы
26	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Февраль-март 2023	Ответственный за работу с книжным фондом
27	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Директор школы